

سوالات متداول دانشجویان در حال تحصیل

۱. چگونه می‌توان پس از دریافت کارنامه سبز و آزمون خود به اولویت‌های بعدی انتخاب‌های خود تغییر رشته داخل دانشگاه یا انتقال توام با تغییر رشته داد؟

دانشجو نمی‌تواند با کارنامه سبز تغییر رشته و یا انتقال توام با تغییر رشته بدهد، این کارنامه صرفاً جهت اطلاع دانشجو است. دانشجو می‌تواند پس از ارسال کارنامه تغییر رشته و انتقال (کارنامه محرمانه) از سوی سازمان سنجش و آموزش کشور درخواست تغییر رشته خود را به آموزش واحد ارائه دهد..

۲. شرایط مهمان شدن در سایر دانشگاه‌های دیگر چگونه است؟

در اردیبهشت ماه هر سال با مراجعه به سامانه سجاد وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به آدرس: <http://portal.saorg.ir> می‌توان درخواست مهمانی خود را ثبت کرد و از شرایط مهمان شدن مطلع شد. در صورت موافقت دانشگاه‌های مبدا و مقصد دانشجو می‌تواند به صورت مهمان مشغول به تحصیل شود. (اطلاعیه مهمانی هر سال در سایت دانشگاه‌ها قابل مشاهده است.)

۳. درخواست گواهی اشتغال به تحصیل دارم چگونه آن را دریافت کنم؟

دانشجو پس از ورود به سامانه آموزشی گلستان می‌تواند درخواست گواهی اشتغال به تحصیل خود را ثبت کند پس از تایید می‌تواند فرم گواهی اشتغال به تحصیل خود را از دانشکده دریافت کند. دانشجویان بین‌الملل برای دریافت گواهی اشتغال به تحصیل لازم است در سامانه گلستان گزینه اشتغال به تحصیل دانشجویان بین‌الملل را انتخاب نمایند و صرفاً با عنوان امور دانشجویان و یا مدیریت همکاری‌های علمی و بین‌الملل دانشگاه صادر خواهد شد.

۴. شرایط انصراف از تحصیل چیست؟

دانشجو متقاضی انصراف از تحصیل، باید شخصاً درخواست انصراف خود را در پیشخوان سامانه آموزشی گلستان ثبت کند. دانشجو مجاز است فقط یک بار و حداکثر تا دو ماه بعد از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد در غیر این صورت بعد از دو ماه حکم قطعی انصراف از تحصیل وی صادر خواهد شد. تصمیم‌گیری در مورد بازگشت به تحصیل دانشجوی انصرافی بعد از صدور حکم قطعی بر عهده کمیسیون موارد خاص دانشگاه است.

۵. حداقل و حداکثر واحد انتخابی در هر نیمسال برای دانشجویان کارشناسی چند واحد است؟
دانشجو می‌تواند در هر نیمسال تحصیلی حداقل ۱۲ واحد و حداکثر ۲۰ واحد درسی انتخاب نماید.

۶. حداکثر سنوات مجاز تحصیلی در دوره کارشناسی چند نیمسال است؟
مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته ۸ نیمسال است.

۷. چند جلسه می‌توانیم در کلاس‌های درسی غیبت کنیم؟
اگر دانشجویی در درسی بیش از ۳/۱۶ (سه شانزدهم) جلسات کلاس یا جلسه امتحان پایان نیمسال همان درس غیبت کند نمره آن درس صفر خواهد شد.

۸. شرایط حذف اضطراری درس چگونه است؟
دانشجو می‌تواند در صورت اضطرار، بعد از بازه حذف و اضافه و طبق تقویم آموزشی دانشگاه حداکثر یک درس نظری را در هر نیمسال حذف نماید به شرط آنکه در زمان حذف اضطراری درس، غیبت بیش از حد مجاز نداشته باشد و تعداد واحدهای باقیمانده بعد از حذف اضطراری کمتر از حد نصاب ۱۲ نشود. درخواست دانشجو جهت حذف اضطراری از طریق سامانه گلستان امکان پذیر است.

۹. شرایط اخذ درس معرفی به استاد چگونه است؟
دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی برای دانش‌آموختگی و با رعایت سقف واحد های آن نیمسال می‌تواند حداکثر دو درس نظری و یا درس نظری - عملی را در صورت عدم ارائه درس، تلاقی ساعات کلاس و یا درسی را که در نیمسالهای قبل گرفته ولی نمره قبولی نیاورده است، با تایید گروه آموزشی به صورت معرفی به استاد در آخرین نیمسال با اساتید گروه اخذ نماید.

۱۰. شرایط اخذ مرخصی تحصیلی چگونه است؟

- مرخصی با احتساب در سنوات : دانشجوی کارشناسی می‌تواند با رعایت سنوات مجاز تحصیل و موافقت شورای گروه و دانشکده، در دوره کارشناسی پیوسته حداکثر دو نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند. مدت مذکور جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود. ثبت درخواست از طریق پیشخوان سامانه گلستان امکان پذیر است.

- **مرخصی بدون احتساب در سنوات :** دانشجو می تواند حداکثر دو نیمسال از مرخصی بدون احتساب در سنوات (موارد پزشکی یا مشاوره با تایید پزشک معتمد یا مشاور دانشگاه) با تایید شورای آموزشی دانشگاه استفاده کند. درخواست مرخصی بدون احتساب در سنوات بیشتر از دو نیمسال، در کمیسیون موارد خاص دانشگاه قابل بررسی است. ثبت درخواست از طریق پیشخوان سامانه گلستان امکان پذیر است.
- **مرخصی بارداری و شیردهی :** مرخصی استعلاجی بارداری و شیردهی برای هر بار زایمان جمعاً به مدت ۵ نیمسال " یک نیم سال قبل از زایمان (استعلاجی بارداری) و چهار نیم سال پس از زایمان (شیر دهی) " است که با ثبت درخواست در پیشخوان سامانه گلستان و بارگذاری مستندات تایید شده توسط پزشک معتمد دانشگاه توسط اداره آموزش دانشگاه بررسی و تایید می شود.